



Renommer ses photographies

Août 2009

De nombreux logiciels images vous permettent de renommer vos photographies. Dans cette catégorie, Ant Renamer est un logiciel libre et gratuit, qui répond parfaitement à ce besoin.

Pour une gestion à l'unité ou par lot de vos fichiers, il vous permettra, à **chaque transfert** de nouvelles photographies, de renommer définitivement vos prises de vues en quelques clics.

INTERET DE RENOMMER VOS PHOTOGRAPHIES

Renommer vos photographies ne semble pas a priori être une priorité. Pourtant, cette étape apporte un réel confort dans la gestion de votre fonds. Elle vous permet :

- D'anticiper le problème de doublons et de double nomination ;
- D'assurer la traçabilité de votre prise de vue ;
- De pouvoir constamment situer la photographie dans un contexte déterminé.

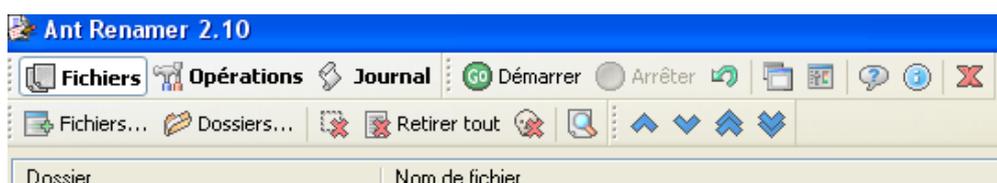
UTILISATION DE ANT RENAMER

Téléchargement et installation

Rendez vous sur le site dédié au logiciel : <http://www.antp.be/software/renamer/download/fr> ou trouvez la dernière version sur les sites de téléchargement tel que 01net.com, clubic.com ou commentcamarche.net.

Suivez les instructions pour l'installation. Pensez bien à sélectionner votre langue de travail.

L'interface du logiciel



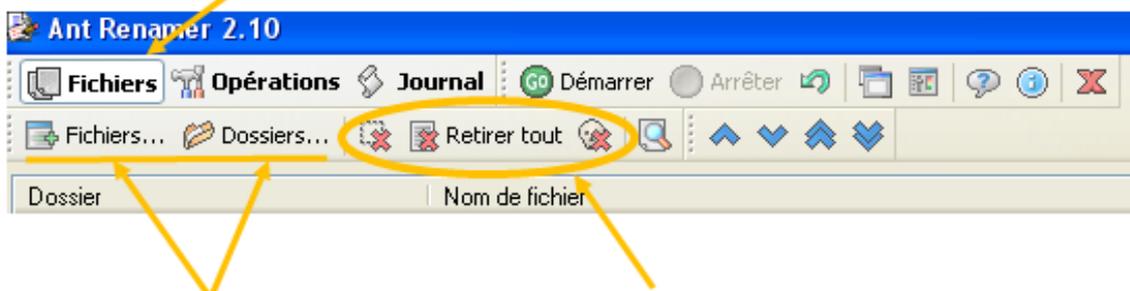
L'interface est simple et explicite. Vous pouvez sélectionner les en-têtes de liste que vous voulez voir apparaître en cliquant droit sur « nom de fichier » et ensuite en cochant les en-têtes proposées.

Ajouter des fichiers ou dossiers

Vous disposez de trois possibilités pour ajouter des photographies (classées selon la quantité d'images qu'elles importent) :

- L'onglet « fichiers » (une fenêtre classique de sélection apparaît) ;
- L'onglet « dossiers » (idem) ;
- Glisser-déposer de fichiers depuis votre explorateur.

Sélectionnez la fenêtre principale « Fichiers »



Ces deux onglets vous proposent les options de navigation par arborescence.

Ces trois onglets vous permettent respectivement de supprimer certains fichiers de la liste, tous les fichiers ou les fichiers manquants (qui suite à une manipulation ne sont plus sur le disque).

Option à utiliser pour ôter tous les fichiers qui ne sont pas des images !

Si vous utilisez l'option ajout de dossiers, un encart vous propose différentes fonctionnalités :

- Ajouter ou non les fichiers contenus dans les dossiers (à cocher systématiquement) ;
- Ajouter ou non les dossiers sélectionnés ;
- Ajouter ou non les sous-dossiers.

Gérer les opérations

Une fois entré dans l'environnement « Opérations », deux options vous sont proposées en bas de la fenêtre :

- Aperçu du fichier sélectionné : il vous permet de suivre en temps réel la modification du nom de votre fichier grâce à un affichage continu de l'ancien et du nouveau nom. Pensez à la cocher.
- Contenu du job : il affiche les opérations planifiées (nous n'utiliserons pas cette option).

Renommer vos photographies

Le logiciel vous offre diverses possibilités pour renommer vos photographies : il gère notamment les extensions, mais aussi les chaînes de caractères (à ajouter, modifier ou ôter).

Nous allons nous concentrer sur la fonctionnalité : **énumération**.

Rendez-vous sur l'aide  ou sur http://www.pcastuces.com/pratique/window/s/renommer_fichiers/page1.htm pour toute information complémentaire et pour connaître les étapes à suivre pour chacune des autres fonctionnalités.



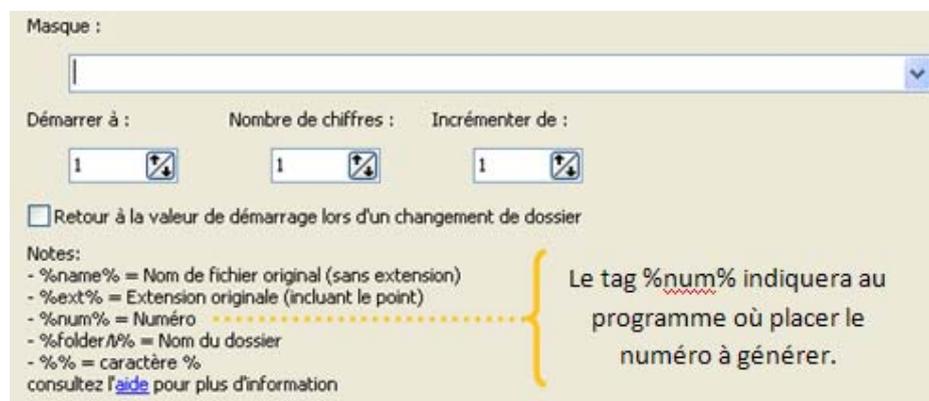
METHODOLOGIE A SUIVRE POUR RENOMMER VOS PHOTOGRAPHIES

L'option « énumérer »

L'intérêt de cette option est de créer de toute pièce le nom de votre fichier. Le logiciel annule le nom paramétré par votre appareil photographique. Vous pouvez ainsi composer à votre souhait la structure de la nomination de vos fichiers (ex : date puis lieu) ; on l'appelle le « masque ». Le logiciel générera automatiquement les numéros : 001, 002, 003...

Les étapes à suivre

- 1) Dans l'onglet « Fichiers », sélectionnez tous les fichiers importés.
- 2) Dans l'onglet « Opérations », sélectionnez « Énumération ». Cet écran s'affiche alors :

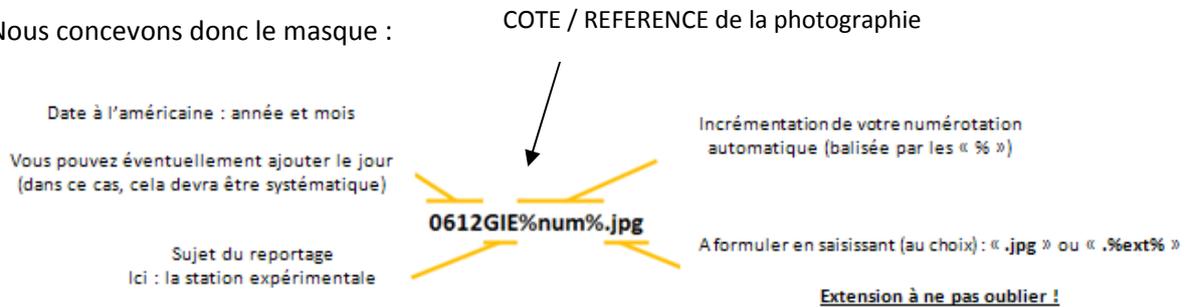


- 3) Saisissez le masque et les critères que vous avez préalablement établis.

Application :

Nom théorique souhaité: « Année/mois/station expérimentale/numérotation.jpg ». Nous voulons que la numérotation commence à 1, selon une présentation de centaine (001) et avec « 1 » d'intervalle.

Nous concevons donc le masque :



Voici comment remplir les champs:

Numéro à donner au premier fichier (choisir 1)

Masque que nous avons créé. Seule la numérotation changera.

Nombre de chiffres minimal à écrire (choisir 3 pour couvrir 999 photos)

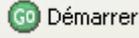
Nombre à additionner à chaque fichier (choisir 1)

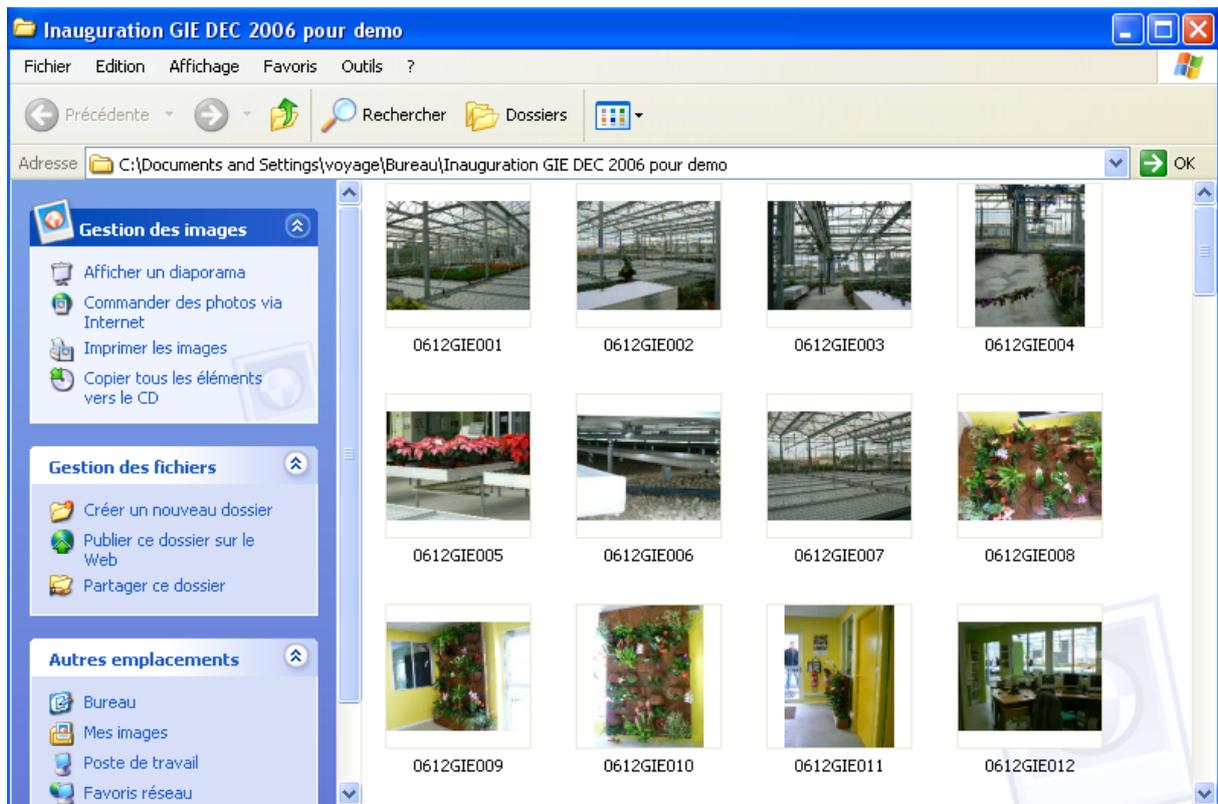
Notes:
- %name% = Nom de fichier original (sans extension)
- %ext% = Extension originale (incluant le point)
- %num% = Numéro
- %folderA% = Nom du dossier
- %% = caractère %
consultez l'aide pour plus d'information

Pour formater une chaîne de caractères, délimitez ces données par « % » (avant et après).

Le nom du fichier change au fur et à mesure des modifications. Ici, sa version définitive.

Notre photographie se nomme désormais (encore virtuellement) : 0612GIE001.jpg.

- 4) Une fois les champs dûment remplis, activez la nomination à l'unité ou par lot, en validant le bouton . Une barre verte en bas de la fenêtre vous permet de suivre la progression du logiciel.
- 5) Toutes les photographies de votre dossier sont désormais renommées, et ce, à leur emplacement d'origine.



Florence GRIMAULT – Stagiaire Photothèque

Terres d'Innovation

44 rue d'Alésia - 75682 PARIS Cedex 14 – 01 53 91 45 00